



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 16 » 12 2019 г.

№ 233

Об утверждении Кодекса этики и служебного (антикоррупционного) поведения гражданских служащих Департамента финансов Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010, пунктом 7.2. Плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области, утвержденного Распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения гражданских служащих Департамента финансов Ивановской области (прилагается).

2. Правовому управлению Департамента финансов Ивановской области (Шумарина В.Е.) ознакомить с настоящим распоряжением гражданских служащих Департамента финансов Ивановской области под роспись.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Заместитель Председателя Правительства
Ивановской области- директор
Департамента финансов
Ивановской области**

Л.В. Яковлева

**Кодекс этики
и служебного (антикоррупционного) поведения гражданских служащих
Департамента финансов Ивановской области**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения государственных гражданских служащих Департамента финансов Ивановской области (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями федеральных законов от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010), пунктом 7.2. Плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области, утвержденного Распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие Департамента финансов Ивановской области (далее соответственно - гражданский служащий, Департамент) независимо от замещаемой ими должности.

3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своих профессиональных обязанностей, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих и доверия граждан к государственным органам.

4. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере государственной гражданской службы и уважительного отношения к государственной гражданской службе.

5. Каждому гражданскому служащему Департамента рекомендуется принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

6. Знание и соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного (антикоррупционного) поведения

7. Основные принципы служебного поведения регулируют характер взаимодействия гражданских служащих Департамента с физическими лицами, юридическими лицами, органами власти, общественными организациями (объединениями), средствами массовой информации (СМИ) и другими организациями.

8. В служебном поведении гражданскому служащему необходимо исходить из положений Конституции Российской Федерации о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести и достоинства.

9. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества.

10. Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с другими государственными служащими и гражданами.

11. Гражданские служащие должны воздерживаться от действий и высказываний дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

12. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, должны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

б) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной гражданской службы;

в) быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям;

г) исключать влияние каких-либо личных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

е) избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации гражданского служащего или авторитету Департамента;

ж) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные

особенности различных этнических групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

з) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Департамента, руководителя Департамента, а также в отношении деятельности других государственных органов и их руководителей, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

и) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Департамента, оказывать содействие в получении ими достоверной информации в установленном порядке;

к) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности гражданского служащего.

13. Гражданские служащие обязаны всемерно противодействовать проявлениям коррупции, в том числе:

а) принимать меры по профилактике коррупционных нарушений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) заявлять о наличии или возможности наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных нарушений;

г) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов.

14. Гражданский служащий, замещающий должность, предусмотренную соответствующим перечнем должностей, обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Гражданский служащий обязан ежегодно в установленном порядке представлять сведения об адресах сайтов или страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых он размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, только при условии, что это не повлечет за собой конфликт интересов.

17. Гражданский служащий обязан обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Департаменте норм и требований и принимать меры по обеспечению безопасности и

конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

18. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен:

а) давать своим подчиненным пример профессионализма и безупречной репутации;

б) способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

в) принимать в отношении своих подчиненных меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупционных нарушений;

г) не допускать принуждения подчиненных к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

III. Ответственность за нарушение положений Кодекса

19. Гражданские служащие несут персональную ответственность за нарушение требований действующего законодательства, регулирующие вопросы прохождения государственной гражданской службы, а также вопросы противодействия коррупции.

20. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие своих подчиненных, нарушающих принципы и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

